CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE FIGUERES I CÀRITAS DIOCESANA DE GIRONA REGULADOR DE L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ DIRECTE PEL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE "CENTRE DE DISTRIBUCIÓ D'ALIMENTS (CDA) DE FIGUERES PEL 2024".

L'objecte d'aquest conveni és l'atorgament d'una subvenció directa a la Càritas Diocesana de Girona, per al desenvolupament del projecte **"Centre de Distribució d'Aliments (CDA) de Figueres pel 2024"**, durant el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2024.

REUNITS.

D'una banda, l'Il·lustríssim senyor Jordi Masquef Creus, amb DNI número [redacted] en la seva condició d'Alcalde-President de l'Ajuntament de Figueres, de conformitat amb l'article 53.1.a del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb domicili fiscal Plaça de l'Ajuntament, número 12, de Figueres, i NIF número P1707200J.

D'una altra part, la Sra. Maria Dolors Puigdevall i Dalmau, amb DNI número [redacted] en la seva condició de Directora de Caritas Diocesana de Girona, actuant amb nom i representació de Caritas Diocesana de Girona, amb NIF número R1700016G, amb domicili a la Pujada de la Mercè, núm. 8, de Girona, i acompanyada pel Sr. Josep Ramírez Franco, amb DNI [redacted] President de Caritas Alt Empordà Interior.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per a aquest acte i

MANIFESTEN.

1. Que la ciutat de Figueres, compta amb una població de 49.186 habitants segon el padró municipal a data 01 de gener de 2024.

2. Que des dels inicis del 2000 la situació social i conòmica que viu en país ha augmentat la vulnerabilitat social de les famílies amb menys recursos.

3. Tot i que el volum de persones ateses als serveis d'atenció a les persones per atendre les necessitats primàries, especialment d'alimentació bàsica ha disminuït en els darrers 10 anys (degut en part per la creació de noves ajudes autonòmiques i estatals) les parts constaten que l'afectació social de la crisi econòmica continua insidint en les famílies més vulnerables, especialment aquelles no disposen d'ingressos laborals o han esgotat el dret a prestacions públiques contributives o assistencials.

4. Que aquesta situació és motiu d'especial preocupació per a totes les administracions públiques, agents econòmics i socials, entitats sense ànim de

lucre i la societat civil en general que no tenen la capacitat per donar cobertura a les necessitats més bàsiques d'alimentació de tots els sectors de la població.

5. Que per poder fer front a aquesta situació, en data 24 de març de 2011 es va aprovar un conveni entre l'Ajuntament de Figueres, la Diputació de Girona i Càritas Diocesana de Girona pel qual s'implementava el projecte de centres de distribució d'aliments mitjanant la creació dels Centres de Distribució d'Aliments (CDA) a les comarques gironines. Figueres hi consta com a municipi adherit des de l'inici. Amb la creació dels CDA es prioritza establir uns valors que acompanyen al dret universal a l'alimentació, aportant estalvi econòmic per al sistema de protecció social, creant llocs de treball i fomentant la responsabilitat dels seus participants.

6. Que Caritas Diocesana de Girona, en data 25 d'octubre de 2024, i número de registre d'entrada E2024029646, ha sol·licitat a l'Ajuntament de Figueres una subvenció de 50.000 euros per al projecte "**Centre de Distribució d'Aliments (CDA) de Figueres, pel 2024**", durant el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2024.

7. Que la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, disposa en l'article 22.2 que podran concedir-se de forma directa, amb caràcter excepcional, aquelles subvencions que estiguin previstes en els Pressupostos Generals de les Entitats locals; aquelles l'atorgament o quantia de les quals vingui imposada a l'Administració per una norma de rang legal o aquelles altres subvencions en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

   Pel que fa a la seva concessió, l'article 28 de la citada llei estableix que els convenis són l'instrument habitual per a canalitzar les subvencions directes i que en ells s'han d'establir les condicions i compromisos aplicables de conformitat amb el que disposa la llei.

Així doncs, de conformitat amb l'establert a les citades disposicions, considerant que la col·laboració entre l'administració pública i el tercer sector permetrà facilitar a tothom el desenvolupament dels seus objectius, i per tal de concretar el sistema de treball coordinat de suport al manteniment del "Centre de Distribució d'Aliments (CDA) de Figueres, pel 2024", es valora molt positivament la iniciativa de Càritas Diocesana de Girona, i s'estima oportú establir els mecanismes de col·laboració perquè aquest servei pugui dur-se a terme.

Per tant, les dues parts es reconeixen capacitat legal necessària per signar el present conveni de col·laboració, i a tal efecte acorden subscriure els següents

PACTES.

Primer. Objecte del conveni.

L'objecte d'aquest conveni és el manteniment del Centre de Distribució d'Aliments, d'ara endavant CDA Figueres, la finalitat del qual és oferir un recurs que doni resposta al dret fonamental a l'alimentació, ampliant l'actual sistema de cobertura de necessitats bàsiques de la població més vulnerable capacitant els participants a afrontar de forma autònoma i responsable la situació sociofamiliar en què es troben, durant el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2024.

Segon. Valors dels centres de distribució d'aliments.

Els valors que regiran el servei seran els següents:

a) Obra col·lectiva. El projecte neix de la suma d'esforços d'institucions públiques, entitats privades i societat civil.

b) Finançament públic i privat. El consens ha permès engegar un projecte de dimensions superiors a les possibilitats de resposta de cada una de les institucions i entitats que li donen suport.

c) Consens de criteris de valoració i derivació. Els professionals de les diferents institucions que deriven persones al projecte actuen sota uns mateixos criteris de valoració i un mateix sistema de derivació.

d) Solidaritat dels beneficiaris. Els beneficiaris passen a ser considerats participants d'un projecte que tindrà en compte el seu compromís en assolir les eines necessàries per a la seva plena autonomia personal, econòmica i familiar, i es deixa de banda el vessant paternalista i de beneficència.

e) Sostenibilitat econòmica en tant que introdueix el sistema de quotes socials i fa més viable l'ajuda pública a mitjà i llarg termini: amb menys diners garantim el dret a l'alimentació de més persones.

f) Dignificació dels tradicionals sistemes de lliurament d'aliments. El format d'autoservei del projecte permet que les persones es puguin confeccionar elles mateixes la cistella bàsica (segons la disponibilitat i la normativa de funcionament del servei), normalitzant així el sistema de lliurament d'aliments. Es garanteixen aliments bàsics mínims per una alimentació equilibrada.

g) Corresponsabilitat dels beneficiaris.

- Formació. El projecte vol fomentar l'adquisició d'hàbits saludables, estalvi familiar, consum responsable i l'apoderament de les persones.

- Contribució econòmica. S'estableixen unes quotes de contribució al funcionament del centre en funció de la capacitat econòmica de cada persona.

- Autonomia en la confecció de la cistella (segons la normativa de funcionament del servei).

h) Enfortiment de l'economia social. Es contracten persones en situació d'exclusió social, mitjançant contractes d'inserció, per cobrir la plaça d'encarregat del centre, per mitjà de l'empresa d'inserció Economia Solidària, SL, empresa social promoguda per Caritas Diocesana de Girona.

i) Foment de la solidaritat ciutadana.

- Campanyes de recaptació d'aliments a diferents àmbits: centres escolars, associacions de veïns, parròquies, etc.

- Voluntariat. Element indispensable per la viabilitat i continuïtat del projecte, a més de donar-li un important valor social afegit. Periòdicament, es mantenen espais de coordinació, seguiment, intercanvi i reconeixement a la tasca que realitzen els voluntaris.
  La formació també és un aspecte cabdal tant en temes de seguretat alimentària (curs de manipulació d'aliments) així com altres qüestions relacionades amb el bon desenvolupament del projecte.

j) Foment d'iniciatives de responsabilitat social corporativa en el món empresarial. Es fomenta i canalitza la solidaritat del món empresarial facilitant l'aprofitament d'aliments aptes per al consum però que queden fora de la cadena de distribució ordinària evitant així el malbaratament d'aliments.

Tercer. Compromisos de Caritas Diocesana de Girona.

Són compromisos de Caritas Diocesana de Girona:

1. Desenvolupar el projecte del "Centre de Distribució d'Aliments (CDA) de Figueres, pel 2024", durant el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2024, en els termes exposats al pacte segon (Valors dels centres de distribució d'aliments).

2. Donar compliment de les mesures de seguretat i acústiques, així com de les tècnico-sanitàries establertes legalment.

3. Coordinar i dinamitzar els espais de treball en xarxa. Gestionar el centre i organitzar el funcionament diari del mateix.

4. Efectuar els contractes d'inserció i en fa la supervisió i seguiment.

5. Proporcionar i coordinar els voluntaris i oferir-los la formació i l'acompanyament necessaris.

6. Coordinar les accions formatives.

7. Elaborar els informes i memòries del projecte.

8. Gestionar els aliments: control d'estoc, compra, donacions, campanyes, etc.

9. Nomenar un/a tècnic/a per fer d'enllaç en el projecte, i que participa en les reunions de la comissió tècnica de seguiment del "Centre de Distribució d'Aliments (CDA) de Figueres, pel 2024".

10. Elaborar les memòries del projecte en l'àmbit local.

11. Participar i afavorir la realització de campanyes de recollida d'aliments impulsades i participades per totes i tots els socis locals del "Centre de Distribució d'Aliments (CDA) de Figueres, pel 2024".

12. Gestionar i fer d'enllaç per les donacions d'aliments en l'àmbit local.

També són compromisos de Càritas Diocesana de Girona com a beneficiari d'una subvenció:

- Justificar l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts, així com la realització del projecte i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció. Acreditar la realització de l'activitat per la qual s'atorga la subvenció i complir els requisits i condicions que determinen la seva concessió. La subvenció només pot ser utilitzada per a la finalitat que ha estat atorgada.

- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin a l'Ajuntament de Figueres, incloses les de control financer que corresponguin a la Intervenció General de l'Ajuntament de Figueres, a la Sindicatura de comptes o a altres òrgans competents.

- Comunicar a l'Ajuntament de Figueres l'import total de les subvencions rebudes, així com la resta d'ingressos que financin les activitats subvencionades.

- Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

- Disposar de llibres comptables i comptes anuals aprovats, d'acord amb la legislació que, en cada cas, li sigui d'aplicació al beneficiari, amb la finalitat de garantir l'exercici de les facultats de comprovació i control i recollir en la seva comptabilitat les despeses imputades a la subvenció rebuda de forma separada o que permeti la seva identificació.

- Conservar els documents justificatius de l'aplicació de fons rebuts, inclosos els documents electrònics, durant 5 anys, a l'efecte de poder dur a terme les actuacions de comprovació i control.

- Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Figueres en qualsevol actuació de difusió i publicitat de l'activitat subvencionada, en els termes i condicions establerts a la Llei 19/2003, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com la Llei

19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

- Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.

- Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi el conjunt d'activitats previstes en aquest programa.

Quart. Compromisos de l'Ajuntament de Figueres.

L'Ajuntament de Figueres es compromet a:

1. Facilitar el contacte amb els serveis municipals que sigui necessari per a desenvolupar el "Centre de Distribució d'Aliments (CDA) de Figueres, pel 2024".

2. Assumir el compromís d'atendre les situacions de necessitat alimentària de les persones del municipi que no disposen de recursos econòmics suficients per a fer-hi front i es compromet a recolzar el funcionament del "Centre de Distribució d'Aliments (CDA) de Figueres, pel 2024".

   El compromís econòmic de l'Ajuntament de Figueres per l'any 2024 consisteix a atorgar una subvenció a Caritas Diocesana de Girona per un total de 50.000,00 € i que es concreta de forma desglossada en els següents conceptes:

   - Finançament per la compra d'aliments i productes de primera necessitat del CDA Figueres per la quantitat de 44.000 €.

   - Finançament del transport, magatzem i distribució dels aliments per la quantitat de 6.000,00 €.

   - En relació a la cessió d'ús del local on es porta a terme el projecte, es fa constar que el local del carrer Escoles número 4 de Figueres és de titularitat municipal i a més de portar-s'hi a terme l'activitat del CDA Figueres també s'hi ubica el servei de la bugaderia municipal. Així les despeses relatives als subministraments són assumides per l'Ajuntament atès que en cas de no haver-hi la cessió no exclusiva de l'ús del local al CDA Figueres aquestes es mantindrien a l'haver-hi un servei propi del consistori."

   Aquesta subvenció s'atorga d'acord amb el pressupost presentat i acceptat, que és de 57.546,88 euros. La subvenció correspon al 86,88% del total de l'activitat.

3. En compliment dels compromisos anteriors, per aquest 2024 l'Ajuntament de Figueres realitzarà aquesta aportació de 50.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària:

24 205 23100 48002 CARITAS DIOCESANA GIRONA – ALIMENTS (FA)

El pagament en qüestió es farà mitjançant ingrés al compte corrent de Càritas Diocesana de Girona.

La despesa econòmica a fer per portar a terme el projecte del CDA de Figueres ascendeix a la quantitat total de 503.394,25 €.

Del total pressupostat, 383.289,96 € corresponen a la valoració econòmica de les donacions d'aliments en espècie, i 120.104,29 € corresponen al pressupost dinerari de l'activitat.

D'aquest pressupost dinerari, 57.546,88 € corresponen als conceptes finançats per l'Ajuntament de Figueres: per la compra d'aliments i productes de primera necessitat 51.546,88 € i per despesa logística, transport de mercaderies i emmagatzematge 6.000 €.

Per la qual cosa es considerarà que el pressupost a efectes de justificació de la subvenció atorgada és de 57.546,88 €.

Un cop presentada la documentació justificativa es procedirà a la revisió corresponent.

En cas de no estar conforme amb l'establert es podrà requerir que s'esmeni, en el termini de 10 dies els defectes que s'indiquin o que es presentin les al·legacions que s'estimi oportunes, amb la indicació de què, si no es fes, es considera incompleta l'obligació de justificació.

El règim de modificació, reintegrament o nul·litat, així com el control financer i el règim sancionador aplicable d'aquesta subvenció serà aquell establert amb caràcter general a la Llei General de Subvencions.

4. L'Ajuntament de Figueres delega a la Directora tècnica del servei de Sensellarisme, Zoa Molons de San Roman, i al Cap del servei de Serveis socials, d'Igualtat i de Diversitat i immigració, el Sr. Daniel Valentí Cruset, per fer d'enllaç i participar en les reunions de la comissió tècnica de seguiment del Centre de Distribució d'Aliments (CDA) de Figueres.

5. Les dades dels usuaris del Centre de Distribució d'Aliments (CDA) de Figueres que siguin persones del municipi s'integraran en un fitxer responsabilitat de l'Ajuntament.
   Càritas Diocesana de Girona tindrà la consideració d'encarregada del tractament d'acord amb allò establert a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, dels drets personals i garantia dels drets digitals i el Reglament de desenvolupament de la LOPD, així com aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència del conveni.

Cinquè. Conceptes de les despeses subvencionables.

Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable, estiguin vinculades a l'activitat subvencionada i que es corresponguin amb alguns dels conceptes següents:

- Despeses relacionades amb l'execució de l'activitat subvencionada. En aquest cas es consideraran despeses subvencionables:

    - Per compra d'aliments, de productes de primera necessitat i per despesa logística, transport d'aliments i magatzematge.

En cap cas s'entendran com a subvencionables les despeses derivades de:

- Funcionament i gestió ordinaris de l'entitat, així com les despeses del personal.
- Manteniment de l'entitat (llum, aigua, calefacció, neteja, telecomu-nicacions, etc.).
- Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Les despeses de procediments judicials.
- Els impostos indirectes susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal del mercat.

Les despeses indirectes es podran justificar fins a un màxim del 10% sobre el total de l'activitat a subvencionar.

D'acord amb l'establert a l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es permet a la beneficiària (Càritas Diocesana de Girona) la subcontractació parcial de l'objecte de la subvenció.
Aquesta no podrà excedir del 50% de l'import de l'activitat subvencionada.

Sisè. Forma i termini de justificació.

La documentació justificativa s'ha de presentar com a màxim el 31 de gener de 2025 d'acord amb el model normalitzat aprovat per l'Ajuntament de Figueres i constarà de la següent documentació:

1. Memòria justificativa de l'activitat, que acrediti que s'ha dut a terme l'activitat prevista. En aquest/a informe/memòria s'hi ha d'incorporar la relació d'activitats desenvolupades, el nombre de persones ateses relacionades per sexe i edats, el nombre de coordinacions amb altres agents, els resultats obtinguts i l'impacte assolit.

2. Compte justificatiu, signat per la representant legal de Càritas Diocesana de Girona, que constarà de la següent documentació:

- Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte, data d'emissió de la factura i data de pagament d'aquestes mateixes.

- Factures originals, fotocòpies compulsades o documents de valor probatori equivalent que constin en la relació a la qual es fa referència al paràgraf anterior així com els corresponents justificants de pagament.

- Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.

L'entitat ha de presentar la justificació pel total del pressupost presentat i acceptat. Si l'entitat no justifica la quantitat establerta (57.546,88 €), es minorarà proporcionalment la subvenció aplicant sobre la quantitat concedida el mateix percentatge de desviació.

La subvenció es pagarà de la següent manera: el 90% a la signatura del conveni i l'altre 10% després de la justificació de les despeses.

Setè. Comprovació de les justificacions.

El centre gestor haurà de comprovar que la documentació justificativa es presenti en els terminis fixats, l'haurà de verificar formalment i, si escau, haurà de requerir al beneficiari que dins del termini de 15 dies esmeni els defectes, completi la documentació o ampliï la informació.

L'incompliment de l'objecte de la subvenció per causes directament imputables al beneficiari, així com la resta de les causes previstes a l'article 37 de la Llei General de Subvencions, podrà donar lloc a la revocació de la subvenció. El beneficiari també queda sotmès al règim d'infraccions i sancions establert al títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Vuitè. Logotip.

Càritas Diocesana de Girona inclourà de forma preferent el logotip de l'Ajuntament de Figueres a tots els materials de difusió i divulgació de les activitats que desenvolupi.

Novè. Vigència i pròrroga del conveni.

El present conveni tindrà vigència fins a 31 de desembre de 2024.

Desè. Declaracions responsables.

Càritas Diocesana de Girona ha acreditat el compliment dels requisits necessaris per a ser beneficiària d'una subvenció, mitjançant la presentació de la declaració responsable corresponent a la normativa aplicable en matèria de

subvencions amb l'autorització perquè l'Ajuntament de Figueres comprovi que està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

També ha presentat una declaració responsable relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, donant compliment el que preveu l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i de bon govern.

Onzè. Responsabilitats.

El present conveni no podrà considerar-se com a constitució de societat o associació entre les parts, les quals assumeixen només les obligacions que se'n deriven, limitant-se la responsabilitat de cadascuna de les parts al que resulti del que s'estableix en les seves clàusules.

Els acords presos per cadascuna de les parts amb tercers seran absolutament aliens a l'altra part.

Entre les parts no existeix cap relació de solidaritat, ni de subsidiarietat, de manera que cadascuna respondrà de manera individual per la seva actuació.

Ambdues parts es comprometen al compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals i del Reglament (UE) 2016/679, Reglament General de Protecció de Dades Personals.

Càritas Diocesana de Girona s'obliga a tractar les dades personals corresponents al "Centre de Distribució d'Aliments (CDA) de Figueres, pel 2024" únicament i exclusivament per a les finalitats d'aquest servei, observant els principis exigibles per la legislació en matèria de protecció de dades, en particular als relatius a la seva seguretat i al manteniment del deure de secret.

Respecte als usuaris derivats per l'Ajuntament de Figueres al servei "Centre de Distribució d'Aliments (CDA) de Figueres, pel 2024" i pel que fa a les dades personals que aquest faciliti a Caritas Diocesana de Girona, aquesta tindrà consideració d'encarregada del tractament d'acord amb establert a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, dels drets personals i garantia dels drets digitals i el Reglament de desenvolupament de la LOPD, així com a aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni.

Dotzè. Resolució del conveni.

Seran causes de resolució del conveni:
- Mutu acord de les parts, que es manifestarà per escrit.
- Denúncia d'una de les parts, amb un preavís en cap cas inferior a 15 dies.
- L'incompliment manifest de les seves clàusules.
- La impossibilitat manifesta, legal o material, de dur a terme el compliment de les seves previsions.
- Les generals establertes en la legislació vigent.

Tretzè. Seguiment del conveni.

Es crea una comissió tècnica paritària formada per representants de cada part, la qual tindrà la missió de vetllar pel compliment d'aquest conveni, fer el seguiment del servei, d'acord amb el protocol tècnic, i proposar millores en la cooperació institucional establerta entre les parts.

Les persones, membres d'aquesta Comissió de seguiment, seran designades per les dues institucions signatàries d'aquest conveni.

En formarà part, per una banda, en representació de l'Ajuntament de Figueres, el personal tècnic del servei de Serveis socials, concretament el Cap del servei de Serveis socials, d'Igualtat i de Diversitat i immigració, el Sr. Daniel Valentí Cruset.
Per l'altra part, en representació de Critas Diocesana de Girona, en formarà àpart la directora del servei "Centre de Distribució d'Aliments (CDA) de Figueres, pel 2024", la Sra. Maria Dolors Puigdevall i Dalmau, i/o el President de Caritas Alt Empordà Interior, el Sr. Josep Ramírez Franco.

La comissió paritària es reunirà, com a mínim, una vegada dins el termini establert pel desenvolupament del projecte i/o a petició d'una de les parts.

Catorzè. Règim jurídic i resolució de litigis.

1. Aquest conveni té caràcter administratiu. Atesa la seva naturalesa subvencional el seu règim jurídic és el que s'estableix a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i al Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 així com a l'establert al Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis així com la resta de normativa que li sigui d'aplicació.

2. Els litigis que es puguin plantejar en relació amb la interpretació, modificació, execució i/o resolució del Conveni seran resoltes per mutu acord de les parts mitjançant les reunions de la comissió paritària que es creguin pertinents.
   No obstant això, en cas de persistència del desacord les parts es sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat amb el contingut i efectes d'aquest conveni, les parts intervinents el signen en el lloc i data indicats a l'encapçalament.

Per l'Ajuntament de Figueres

L'alcalde,
Jordi Masquef Creus

JORDI MASQUEF CREUS - DNI [redacted] (TCAT)
Firmado digitalmente por JORDI MASQUEF CREUS - DNI [redacted] (TCAT)
Fecha: 2024.11.28 13:06:47 +01'00'

Per Càritas Diocesana de Girona

La directora,
Maria Dolors Puigdevall i Dalmau

[redacted] MARIA DOLORS PUIGDEVALL (R: R1700016G)
Firmado digitalmente por [redacted] MARIA DOLORS PUIGDEVALL (R: R1700016G)
Fecha: 2024.11.29 10:10:25 +01'00'